



Držitel certifikátu ČSN EN ISO 9001 : 2001

V N I T Ě R N Í

Ř Á D D O M O V A M L Á D E Ž E

Úvod

Domov mládeže při OA Mohelnice poskytuje žákům středních škol OA, SPŠE a dalších škol ubytování, výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost středních škol a zajišťuje těmto žákům školní stravování.

Domov vede žáky k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností.

Přijetí do DM není nárokové, přihláška platí jeden školní rok.

Legislativa

1. Vyhláška MŠMT ČR č. 107/2005 o školním stravování.
2. Vyhláška MŠMT ČR č. 108/2005 o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.
3. Listina lidských práv a svobod (ČNR 16.12.1992), Úmluva o právech dítěte, Zákoník práce.
4. Zákon 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

2008/2009

Organizace dne

Ranní část:

6:00	budíček (pro žáky SŠT;OU a PrŠ na praxi)
6:15	snídaně + výdej balíčků (praxe)
6:30 – 7:30	snídaně ostatní žáci
6:45	budíček (pro žáky OA, SPŠE, SŠT a OU a PrŠ)
6:50 – 7:15	ranní hygiena
7:15 – 7:45	úklid pokojů
do – 7:50	odchod do školy
12:00 – 14:00	oběd (pro žáky SŠT; OU a PrŠ do 14:30 hod.)

Odpolední a večerní část:

14:00 – 17:00	odpolední vyučování, činnost v zájmových kroužcích, osobní volno, příprava na vyučování
17:00 – 17:15	prověrka přítomnosti a vyřizování organizačních záležitostí
17:15 – 18:00	večeře – v pořadí chlapecký a dívčí blok
18:00 – 21:00	příprava na vyučování, kulturně vzdělávací činnost, organizovaná společenská činnost
19:45 - 20:00	návrat z vycházky
21:00 – 21:30	příprava na večerku, večerní hygiena
21:30	večerka 1. – 4. ročníky
21:45 22:00	návrat z vycházky
22:00 – 22:15	večerní hygiena pro žáky na vycházce
V době od 19:00	je vestibul prázdný, nepůjčuje se video, stolní kopaná, kulečnick a šipky. Žáci studují na pokojích, mimo těch, kteří mají organizovanou činnost vychovatelem.

Domov mládeže se uzavírá:

7:50 – 12:00	dopoledne
19:00 – 06:00	večer

Hřiště DM se uzavírá od 18:30 hodin.

Pro příchod z vycházek je stanovena doba: 19:45 – 20:00 hod.
21:45 – 22:00 hod.

Noční klid v DM je od 22:00 do 6:00 hodin.

Prodloužené studium po 22:00 hod. povoluje pro maturitní ročníky pouze kmenový vychovatel a to nejdéle do 23:45 hodin.

Výklad k provádění a plnění organizace dne na DM

R a n n í č á s t

- Budíček** - v této době vstávají ubytovaní podle rozpisu a řídí se organizací dne. Žáci, kteří mají vyučování později, vstávají také v 6:45 hod.
- Ranní hygiena** - provádějí všichni žáci.
- Snídaně** - je vydávána ve školní jídelně individuálně u okénka ve stanovenou dobu a žáci dodržují zásady slušného stolování.
- Úklid pokojů** - každý žák uklidí lůžkoviny (úložné prostory), zkontroluje pořádek v knihovničkách a osobních věcech uložených ve skříni. Ubytovaní na pokoji zametou podlahu, utřou prach, vyleští zrcadlo, upraví záclony a ubrusy, porovnajjí židle a pokoj vyvětrají. Koš s odpadky vynáší každý den ráno na určené místo z důvodu dodržování hygienických předpisů.
- Generální úklid** - provádí se 1x týdně na pokojích podle plánu a pokynů vychovatelů. Na úklidu se podílejí všichni ubytovaní. Tento úklid je důkladnější než běžný úklid: odstranění prachu a nečistot pod válendami a za nimi, na poličkách, ve skříních, vnitřních parapetech a balkonech. Vychovatelé kontrolují stav jednotlivých pokojů z hlediska BOZP, hygienických předpisů a stavu úklidu. O nedostacích provedou písemný záznam.
- Odchod do školy** - 1. Před odchodem do školy si každý zkontroluje, zda má všechny potřebné věci pro vyučování.
2. Ubytovaní odchází do školy tak, aby byli včas na zahájení výuky ve své škole.
3. Cestou do školy jsou povinni dodržovat pravidla silničního provozu a chovají se tak, aby neohrozili zdraví své a bezpečnost silničního provozu.
4. V průběhu vyučování není dovoleno vracet se na DM a to i v případě volné vyučovací hodiny.
(Výjimkou je náhlé onemocnění nebo nutnost okamžitého odjezdu domů.)
- Příchod žáků na DM**
- po skončení vyučování, dle rozvrhu školy, respektive po lékařském ošetření, je-li žák neschopen vyučování. Žák je povinen bez vyzvání předložit „PRŮKAZKU ŽÁKA DOMOVA MLÁDEŽE“ službu konajícímu vychovateli. Osobám nebydlícím na DM není vstup do pokojů dovolen. Po příchodu na DM se žáci přezují v šatně a pohybují se v areálu DM v domácí obuvi, ne sportovní. Domácí obuv i obuv pro nošení venku, si každý uloží v šatně v přidělené skřínce označené číslem, kterou si žák uzamyká vlastním zámekem. V případě potřeby je možné si promočené boty nechat uschnout na pokoji za těchto podmínek:
 - a) žák požádá vychovatele,
 - b) pod obuví je vždy umístěn igelit,
 - c) boty jsou řádně očištěny.
- Oběd** - na oběd přicházejí žáci po skončení dopoledního vyučování. V jídelně dodržují pravidla slušného stolování, nepředbívají se, nenarušují plynulost výdeje oběda. Před odchodem z jídelny zanechávají místo u stolu čisté. Vynášení příborů a nádobí je přísně zakázáno.

O d p o l e d n í a v e č e r n í č á s t

Odpolední a večerní mimoškolní výchovná činnost je vyhrazena především ke studiu a relaxaci. Je řízena vychovatelem podle týdenního plánu a je pro všechny žáky závazná.

Zájmová činnost - v této části je prováděna individuální zájmová činnost a činnost v zájmových kroužcích

Osobní volno - je určeno k vyřízení osobních záležitostí, k odpočinku a individuálnímu rozvoji. Může být regulováno podle uvážení vychovatele (v případě potřeby využití i ke studiu). Odjezd z Mohelnice během týdne není povolen bez písemného souhlasu rodičů a vychovatele (u žáků mladších 18-ti let). Žáci starší 18-ti let sdělí písemně vychovateli místo, kam odjíždí, včetně hodiny návratu, nejpozději na schůzce výchovné skupiny. Na pozdější podání požadavku na odjezd nemusí vychovatel reagovat. Pokud žák odjede bez povolení vychovatele, bude tento přestupek řešen v pravomoci vychovatele. Vychovatel má právo informovat rodiče o odjezdu plnoletého žáka. Návrat může být v týž den nejpozději do 22:00 hod. (pokud nebyla vychovatelem povolena výjimka.)

Schůzka výchovné skupiny – slouží ke každodenní kontrole stavu ubytovaných. Všichni žáci jsou povinni se zúčastnit schůzky. Současně se schůzkou vyřídí vychovatel i organizační záležitosti, které jsou nutné pro večerní nebo výchovnou činnost příštího dne. V **neděli** se ubytovaní povinně prezentují v knize příjezdů a odevzdávají „Průkazku žáka domova mládeže“ sloužícímu vychovateli.

Večeře - žáci přicházejí jednotlivě, řídí se pokyny vychovatelů.

Příprava na vyučování – studium a samostudium je individuální a má přednost před všemi aktivitami volného času. Studující nesmí být rušen žádnou hlučnou činností nebo svévolně vyrušován jinými žáky. Žáci maturitních ročníků mohou požádat v odůvodněných případech o prodloužení večerky pro účely studování a to maximálně do 23:45. Nesmí však být narušen noční klid ostatních spolubydlících. Při nedodržení klidu má noční vychovatel povinnost studium ukončit. Žáci, kteří byli týž den na večerní vycházce, nemají povolené studium po 22:00 hodině. Obecně vymezená doba pro studium je od 18:00 do 21:00.

Kulturně vzdělávací činnost – slouží k dalšímu vzdělávání žáků. Jedná se o besedy, přednášky, poslech televize, návštěvu kina, koncertů a kulturně společenskou činnost pořádanou žákovskou samosprávou. Činnost je předem plánovaná. Neplánované akce lze podle aktuálnosti do plánu zařadit. Akce nesmí být v rozporu se školním a vnitřním řádem domova mládeže. Předpokládaná doba konání spol. akcí je do 21:00 hod. Překročení doby lze respektovat – skupinový (zastupující) vychovatel oznámí předpokládaný pozdější příchod vychovateli konajícímu noční službu.

Příprava na večerku – oznamuje služba na poschodí ve 21:00 hod.

Po oznámení přípravy na večerku ukončí všichni ubytovaní svojí předchozí činnost, provedou osobní hygienu, uloží své věci a upraví pokoje ke spánku. Služba na poschodí uklidí ve studovnách. Pro osobní hygienu má každý žák své osobní prostředky (mýdlo, zubní pastu, kartáček, holicí strojek apod.). V době přípravy na večerku vychovatel kontroluje pořádek na pokojích a ve společně užívaných místnostech. Dodržení doby pro osobní hygienu platí i pro žáky, kteří mají prodloužené studium.

Večerka

- je ve 21:30 hod. Po oznámení večerky žáci uléhají, na všech pokojích je zhasnuté světlo a naprostý klid. Po večerce je zakázáno používání jiných zdrojů osvětlování pokojů – zejména svíček. Pokoje ubytovaných se z bezpečnostních důvodů nezamykají. Po příchodu z vycházky je povoleno provádět osobní hygienu do 22:15 hod. Je zakázáno rušit ze spánku své spolubydlící hlukem a hlasitým hovorem.

Všeobecné pokyny k organizaci života na DM

Přijímání žáků

- do DM jsou přijímáni žáci, kteří budou navštěvovat OA, SPŠE, nebo jinou střední školu. Ubytování se poskytuje jen na jeden školní rok. V době prázdnin a ve dnech pracovního klidu se ubytování neposkytuje. Žáci jsou povinni na každý školní rok podat přihlášku k ubytování na DM do termínu stanoveným ředitelem domova mládeže.
Ubytovatel si vyhrazuje právo na základě zřizovací listiny poskytovat jiným subjektům ubytování zpravidla pá, so, ne a vyjimečně též i v jiné dny, proto je povinen ubytovaný uvést pokoj přidělený mu k užívání před každým odjezdem do řádného stavu.

Žákovi je v průběhu školního roku ukončeno umístění v domově, pokud:

- a) o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák,
- b) zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák opakovaně neuhradil úplatu za ubytování nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem domova jiný termín úhrady,
- c) žák přestal být žákem střední školy,
- d) žákovi bylo povoleno přerušování vzdělávání,
- e) žák byl vyloučen z domova (§31 školského zákona), nebo
- f) žák se přestěhoval do místa, kde právnická osoba vykonává činnost školy, která ubytovanému žákovi poskytuje vzdělávání

Stravování

- DM má vlastní jídelnu a kuchyň, ve které se všichni ubytovaní žáci stravují celodenně. Ke stravování se žáci přihlašují prostřednictvím vychovatele. Připomínky ke stravování uplatňuje žák přes žakovskou samosprávu.
- Je zakázáno vynášení jídelního nádobí. Žák nesmí na pokojích a balkonech uchovávat potraviny podléhající zkáze. Vychovatel má právo takovou potravinu z důvodu prevence nákazy nechat zlikvidovat.

Odhlašování stravy

- je-li žák určitou dobu mimo DM, je povinen se buď osobně nebo telefonicky ze stravování odhlásit. Se způsobem odhlašování seznámí žáky vychovatel. Neodhlásí-li se ze stravování na následující den do 14:00 hod., pozbývá nárok na vrácení stravného. Za neodebranou stravu se náhrada neposkytuje. Trvalé odhlášení snídaní je možné pouze při pondělních příjezdech. V odůvodněných individuálních případech lze odhlásit některá jídla (např. lékařem předepsaná dieta, apod.)

Ubytování

1. Domov se pro stanovení výše úplaty člení na pokoje.
2. Pokoje, které mají nejvýše 3 lůžka se zařazují do I. kategorie – DM OA.
3. V pokoji I. kategorie činí úplata za 1 lůžko a kalendářní měsíc nejvýše 160 1600.- Kč.
4. Vyšší úplaty za ubytování v domově stanoví ředitel domova s přihlédnutím k vybavení domova a k úrovni poskytovaných služeb.

5. Stanovená výše úplaty za ubytování v domově se řídí „Směrnici ke stanovení výše úplaty za ubytování v DM OA Mohelnice. Viz. příloha.

Každý ubytovaný má k dispozici:

- válendu,
- prošívanou deku,
- polštář,
- vlněnou deku,
- ložní prádlo (kapna, prostěradlo, polštář),
- skříňku na uložení ložního prádla,
- společnou skříň na uložení osobních věcí,
- židli, stůl a ostatní zařízení DM.

Chování žáků v DM

Je žádoucí, aby se ubytovaní k sobě chovali přátelsky a vzájemně si pomáhali. Vůči starším osobám a zaměstnancům školy a DM byli slušní. Pítí alkoholu, užívání drog v jakékoliv podobě a kouření je v prostorách DM a přilehlém areálu zakázáno. V případě příchodu žáka na DM v podnapilém stavu rozhodne vychovatel v hlavní službě o případném ošetření na lékařské pohotovostní službě. Žák je povinen se podrobit bez průtahů orientační dechové zkoušce na alkohol. Tuto zkoušku může nařídít kterýkoliv výchovný pracovník. Odmítnutí dechové zkoušky je posuzované jako požití alkoholických nápojů. Při požití jakéhokoliv množství alkoholických nápojů žákem a pozitivní orientační dechové zkoušce na alkohol jsou bezprostředně informováni zákonní zástupci žáka a vyzváni k vyzvednutí žáka z domova mládeže do domácí péče. Žák je po tuto dobu umístěn na pokoji nemocných v přízemí dívčího bloku. U žáka mladšího 18-ti let je o situaci informován ředitel DM, vedoucí vychovatel a Policie ČR.

Bezpečnost a ochrana zdraví

Nedovoluje se jakákoliv manipulace s elektrickým zařízením a hasícími přístroji. Na pokojích se nepovoluje užívání vlastních elektrospotřebičů (zejména pak topidla, vařiče, rychlovarné konvice, amatérsky zhotovená svítidla a zařízení, televize, fritovací hrnce, topinkovače, toustovače), zapalování vonných tyčinek, svíček a dalších hořlavých materiálů, které by mohly zapříčinit vznik požáru. Je zakázáno kouření na pokojích, balkonech, hygienických zařízeních a v celém areálu a přilehlých prostorách DM. Povolují se na vlastní odpovědnost pouze přenosná rádia, magnetofony a el. hodiny jejichž používání bylo schváleno revizním technikem a žák má u sebe patřičnou revizní zprávu dle normy ČSN 33 16 10. Jejich užívání nesmí v žádném případě omezovat studium a noční klid. Používání je možné s výslovným souhlasem všech spolubydlících a hlasitost nesmí rušit ostatní pokoje. V době studia a po večerce není povolen poslech. Jsou povoleny noční lampičky. Počítače pro studijní účely povoluje na základě žádosti jen vedoucí vychovatel. Je zakázáno přelézání balkonů a vyklánění se z nich. Žákům se nedoporučuje cestovat autostopem. Nedoporučuje se rovněž přivázení vlastních dopravních prostředků, včetně jízdních kol. DM nemá prostory pro jejich bezpečné umístění. Koupání v bagrovištích a rybnících v okolí Mohelnice je zakázáno. Je zakázáno přechovávání drobných zvířat, hmyzu, plazů a pod. V posilovně a tělocvičně je nutné dodržovat bezpečnost podle pokynů vychovatele.

Vedení školy a DM doporučuje ubytovaným žákům, aby nepřechovávali na pokojích větší částky peněz a cenné předměty. Je-li to nezbytně nutné, může si žák na požádání zajistit úschovu cenných věcí u vychovatele. Při jakémkoliv opuštění pokoje je žák povinen pokoj uzamknout (např. odchod na WC, do umývárny, apod) a zabezpečit cenné věci.

Při každém odjezdu z domova mládeže na víkend nebo na dobu vedlejších prázdnin je žák povinen odvézt své cenné věci, tj. věci v hodnotě vyšší než 2000.- Kč

Žák domova mládeže je na začátku školního roku a pololetí proškolen a seznámen se základními pravidly BOZP a PO a toto proškolení stvrzuje vlastním podpisem a

2008/2009

dotatkem, že proškolené problematice porozuměl.

Domov mládeže ve spolupráci s výchovným poradcem zpracovává minimální preventivní program ochrany před sociálně patologickými jevy a žáci se akcí tohoto programu účastní. Žáci, kteří se setkají s negativními jevy, šikanou, rodinnými problémy apod. mohou využít služby výchovného poradenství ve škole, které v případě nutnosti a zájmu zprostředkuje řešení ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a dalšími institucemi.

Vycházky:

- jsou povolovány v případě vyřizování osobních záležitostí,
- návštěvy kulturních a sportovních podniků a k odpočinku,
- žákům od 15-18-ti let se povoluje - 1 vycházka v týdnu do 22:00 hod.,
- žákům starších 18-ti let se povolují - 2 vycházky v týdnu do 22:00 hod.

Dobu a počet vycházek upravuje vychovatel. Vycházku povoluje zásadně jen žákům své výchovné skupiny. Podepsaná „PRŮKAZKA ŽÁKA DOMOVA MLÁDEŽE“ se odevzdává při odchodu z DM na vrátnici. Při příchodu z vycházky si žák „PRŮKAZKU ŽÁKA DOMOVA MLÁDEŽE“ vyzvedne. Pokud nedodrží dobu návratu, bude tento přestupek řešen v pravomoci vychovatele.

Odjezdy žáků mimo Mohelnici

se mohou uskutečnit v týdnu jen se souhlasem vychovatele a písemným souhlasem rodičů u žáků mladších 18-ti let. Žáci starší 18-ti let **mají povinnost nejpozději na schůzce výchovné skupiny v 17,00 hod.** sdělit písemně vychovateli místo, kam odjíždí včetně hodiny návratu (nejpozději do 22,00 hod.), pokud se nevrací následující den (nejdříve však v 6:00 hodin). Odjezd k rodičům se uskutečňuje každý pátek nejpozději do 14:00 hod. Příjezd od rodičů na DM je v neděli od 17:00 hod. do 21:00 hod.. Žák se zapíše do sešitu příjezdu a odevzdá „Průkazku žáka domova mládeže“ sloužícímu vychovateli. Jinak mohou žáci přijíždět v pondělí ráno, a to tak, aby odchod do školy stihli do 7:50 hodin. Po této době je DM uzamykán. Žáci přijíždějící ráno odevzdávají ke kontrole vychovateli „Průkazku žáka domova mládeže“ na schůzce výchovné skupiny.

Odjezdy z domova mládeže a příjezdy na domov mládeže zapisují vychovatelé, odjezdy a příjezdy do místa trvalého pobytu zapisuje zákonný zástupce.

Služby žáků organizují vychovatelé a jsou určeny k dodržování vnitřního řádu a chodu DM. Pro určené žáky jsou povinné.

Služba na poschodí

dbá o dodržování denního režimu. Stará se o budíček, odchod do školy, nástup ke schůzce výchovné skupiny, studium, přípravu na večerku. Sleduje, zda jsou žáci přezuti do domácí obuvi. Odpovídá za pořádek ve studovnách a sociálních místnostech. Minimálně 1x týdně, zpravidla ve čtvrtek, v době od 19:45-20:00 hod. vynáší popelnici a zajistí její řádné vymytí, výměnu pytle na odpad a uložení zpět na určené místo.

Služba v jídelně

je organizována jako úklidová služba po večeři k úklidu stolů zpravidla na celý měsíc po výchovných skupinách.

Služba kolem DM

dbá o čisté životní prostředí a okolí DM. Rozdělení služby provádí vychovatel.

Služba ve vrátnici

eviduje příchody cizích osob a nepouští je do ubytovacích prostor, pouze jim poskytuje informace. Je-li to nutné, zavolá vychovatele v hlavní službě. Obsluhuje telefony a zajišťuje přivolání žáků k telefonu. Dobu služby stanoví vedoucí vychovatel.

Zdravotní opatření

onemocní-li žák v DM, nebo pociťuje-li příznaky nemoci, hlásí to ihned vychovateli. Nemocným žákům není dovoleno zdržovat se v DM z důvodu možného šíření infekce. Není-li žák schopen odjezdu hromadným dopravním prostředkem, zajistí odvoz na návrh lékaře vychovatel konající službu prostřednictvím rodičů. Při náhlém onemocnění je ubytovaný žák umístěn na pokoji pro nemocné.

Odpovědnost žáků za svěřený majetek

Při nástupu do DM jsou žákům svěřeny do užívání předměty, které mají značnou hodnotu. Žáci jsou povinni je udržovat v pořádku a šetřit je. V případě nedbalosti nebo úmyslného poškození inventáře je viník povinen škodu uhradit. Je zakázáno lepení plakátů na stěny. V případě nedodržení nařízení žáci zaplatí vymalování pokojů na svoje náklady.

Žákovská samospráva

se podílí na zabezpečení výchovné práce. Členové jsou voleni ve výchovných skupinách na začátku školního roku. Zúčastňují se zasedání ŽS, které se uskutečňuje 1x v měsíci a kde tlumočí připomínky ubytovaných. Součástí samosprávy je stravovací komise. Pokud je žák zvolen v kolektivu, jeho povinností je zúčastňovat se pravidelně schůzek samosprávy.

Výchovná opatření

Za vzorné chování a plnění povinností může být udělena:

- a) pochvala vychovatele,
- b) ústní pochvala ředitele, vedoucího vychovatele před výchovnou skupinou,
- c) jiné ocenění (např. věcná odměna, vycházky navíc),
- d) individuální odměna po dohodě s vychovatelem.

Pokud žák porušuje vnitřní řád domova mládeže, uloží se mu podle závažnosti provinění některé z těchto výchovných opatření:

- a) upozornění vychovatele (zápis do OS),
- b) napomenutí vedoucího vychovatele (zápis do OS),
- c) důtka udělená ředitelem,

ve správním řízení:

- d) podmíněné ukončení ubytování v domově se zkušební lhůtou (rozmezí 1 až 12 měsíců),
- e) ukončení ubytování v domově.

Za opakované nedodržení vnitřního řádu domova mládeže může přistoupit ředitel DM ve správním řízení na základě doporučení pedagogické rady a projednání v žákovské samosprávě k ukončení pobytu v domově, po důkladném prošetření a vyčerpání výchovných prostředků, a to za zvlášť hrubé porušení vnitřního řádu domova mládeže. Za hrubý přestupek, který je důvodem k okamžitému ukončení ubytování na DM bez odkladného účinku (ve smyslu Zákona č.71/1967 § 55 z důvodu obecného zájmu nebo ohrožení života či zdraví se považuje:

- a) šikanování,
- b) krádeže,
- c) ponižování spolužáků,
- d) přelézání po balkonech, výstup na střechy DM
- e) hrubé porušení pravidel PO a BOZP (ohrožení zdraví a bezpečnosti ostatních osob),
- f) přechovávání bodných nebo střelných zbraní,
- g) přechovávání, či distribuce jakéhokoliv množství drog v jakékoliv formě,
- h) konzumace alkoholu, opilství, nabádání ke konzumaci alkoholu.

Pochvaly a výchovná opatření podle bodu a, b, c, se oznamují třídnímu učiteli, rodičům formou zápisu do „Průkazky žáka domova mládeže“ a zapisují se do osobního spisu.

Výchovná opatření podle bodu c,d jsou řešena ve správním řízení a zápis o něm se zakládá do osobního spisu.

Žáci se svým podpisem na přihlášce a smlouvě o ubytování a stravování v domově mládeže dobrovolně zavazují k plnění vnitřního řádu DM.

PROVOZ DOMOVA MLÁDEŽE

1. DM je v provozu během školního roku, s výjimkou prázdnin, státních svátků a víkendů.
2. Ubytování na DM se celodenně stravují ve školní jídelně.
Odhlásování stravy je prováděno prostřednictvím vychovatelů v případě nemoci, školní praxe a dalších školních akcí do 14:00 hod. na následující den.
3. Provoz na DM se řídí organizací dne, která je součástí tohoto řádu.
4. Úplata ve školním roce 2008/2009 za ubytování činí 990.- Kč měsíčně a úplata za celodenní stravování činí 1410.- Kč měsíčně. Záloha na úplaty je splatná vždy do 20. dne měsíce na účet ubytovatele a je ve výši 2400.- Kč měsíčně.
5. Domov mládeže je zařazen do I. kategorie, kde pokoje mají nejvýše 3 lůžka.

Práva ubytovaných žáků

1. Používat přidělený pokoj s příslušenstvím a využívat veškerého zařízení DM určeného žákům (tělocvična, posilovna, hřiště, sál, kuchyňka, klubovna, místnosti pro zájmovou činnost, knihovna.).
2. Podílet se na organizaci života žáků v DM a účastnit se všech akcí pořádaných DM a jeho žákovskou samosprávou.
3. Požadovat účelné vybavení pokojů a výměnu ložního prádla jednou za 14 pracovních dnů.
4. Podávat připomínky ke všem otázkám života na DM vychovateli, vedoucímu vychovateli, žákovské samosprávě nebo řediteli.
5. Odjíždět na dny pracovního klidu k rodičům. Odjíždět i jinam během týdne, avšak pouze s písemným souhlasem rodičů u žáků mladších 18-ti let (souhlas je předkládán předem).
Žáci starší 18-ti let sdělí písemně vychovateli místo, kam odjíždí, včetně hodiny návratu. Návrat může být uskutečněn v týž den nejpozději do 22:00 hod. (pokud nebyla vychovatelem povolena výjimka). Požadavek k odjezdu (mimo odjezdový den) předkládá žák nejpozději na schůzce výchovné skupiny. Na pozdější podání nemusí vychovatel brát zřetel.
6. Požádat kterýkoliv den v týdnu o udělení vycházky příslušným vychovatelem. Vychovatel stanoví délku vycházky.
7. Být volen do žákovské samosprávy.
8. Přijímat návštěvy ve vymezeném prostoru ve vestibulu v době do 18.30 hodin.
9. Užívat se souhlasem vedení DM, vychovatele, spolubydlících a za stanovených podmínek vlastní rozhlasové přijímače, volkmeny, kazetové magnetofony, elektrické hodiny. Žák si za úplaty nechá vystavit revizní zprávu dle normy ČSN 33 16 10 od revizního technika, uloží ji u sebe a na požádání předloží ke kontrole. Revizní zpráva obsahuje jméno žáka, název a výrobní číslo elektrospotřebiče. Do elektrospotřebičů není žákům povoleno zasahovat. Pokud vychovatel zjistí neodbornou manipulaci s elektrospotřebičem, nevhodné používání (hlasitost, apod.) zruší souhlas s používáním elektrospotřebiče. V tomto případě je elektrospotřebič do odvezení uložen u vychovatele. Revizní zpráva elektrospotřebičů je vyhotovena do 15. září a průběžně doplňována. Kopie revizních zpráv je uložena u vychovatele.
10. Provoz soukromých počítačů na DM je řešen individuálně a pouze ve výjimečných případech po splnění všech podmínek BOZP. Podléhá schválení vedoucího vychovatele. Písemnou žádost podává žák na předepsaném tiskopise, kterou podepíše i zákonný zástupce. Potvrzená žádost je uložena u žáka, vychovatele a vedoucího vychovatele.
Počítače nesmí být umístovány na pokojích žáků. Vedoucí vychovatel má právo kdykoliv zrušit používání soukromých počítačů bez uvedení důvodu.
11. Na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, nedbalým zacházením a sociálně patologickými jevy.
12. Na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se jich týkají. Svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití.
13. Domnívá-li se žák, že příkaz, který mu byl vydán, by mohl ohrozit jeho zdraví, má právo jej odmítnout.
14. V případě ohrožení života nebo zdraví svého nebo jiných osob má žák právo způsobit i majetkovou škodu, pokud tak činí z dobré vůle a toto jednání vede přímo k odvrácení nebezpečí.

Povinnosti ubytovaných žáků

1. Dodržovat vnitřní řád domova mládeže a řídit se pokyny zaměstnanců DM.
2. Svědomitě se připravovat na vyučování a dodržovat dobu studijního klidu.
3. Udržovat čistotu a pořádek v osobních věcech, v ložnici a ve společenských prostorách, denně uklízet ložnici a pravidelně denně vysypávat koš s odpady do určité nádoby, týdně provádět generální úklid a řídit se pokyny vychovatelů.
Pokud žák nedodržuje hygienická pravidla, s odpady nakládá jiným způsobem, než bylo určeno, bude to považováno za porušení hygienických předpisů a ohrožování zdraví ostatních spolubydlících a zaměstnanců. V případě přistižení, bude tato činnost považována za hrubý přestupek proti vnitřnímu řádu domova mládeže a žákovi může být ukončeno ubytování ve správním řízení.
4. Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví, dodržovat protipožární předpisy.
5. Během týdne není povoleno používat vlastní motorové vozidlo (mimo písemné ohlášení odjezdu domů). Používat pouze schválené tepelné elektrospotřebiče (vaříč, žehličku, varnou konvici, mikrovlnou troubu a toustovač) - pouze vybavení DM. Ostatní spotřebiče (radia, přehrávače, volkmény, CD přehrávače, elektrické hodiny) - pokud nejsou školou předepsány, musí mít revizní zprávu vystavenou školou schváleným revizním technikem. Používání soukromých přenosných a stolních počítačů je povolováno individuálně na základě podané žádosti žáka. Žádosti schvaluje vedoucí vychovatel.
6. Šetřit zařízení na DM, veškerou energií, vodou a potravinami.
7. Dodržovat zásady slušného a ohleduplného chování, chodit čistě oblečen. V určených prostorách DM se přezout a boty si uložit do přidělené skříňky, kterou si žák uzamyká vlastním zámkem. V případě potřeby je možné si promáčené boty nechat uschnout na pokoji za těchto podmínek:
 - a) žák požádá vychovatele,
 - b) pod obuví je vždy umístěn igelit,
 - c) boty jsou řádně očištěny.
8. Přicházet do DM včas dle ustanovení vnitřního řádu domova mládeže. V případě podezření je žák povinen podrobit se dechové zkoušce na alkohol a jiné návykové látky. Případné odmítnutí dechové zkoušky bude posuzováno jako požití alkoholických nápojů.
9. Nepřinášet do DM cenné předměty a vyšší částky peněz, pokud je nezbytné je přinést do DM, pak je nutné je uložit v kanceláři vychovatele DM.

10. Oznámit vychovateli ve službě okamžitě každý úraz a onemocnění. V případě, že žák onemocní doma a jde k lékaři v místě bydliště a zůstane doma, oznámí toto rodiče na DM a odhlásí stravu ubytovanému. Stravu na následující den lze odhlásit každý pracovní den do 14:00 hodin na tel. čísle 583 431 868 nebo 583 430 817, v neděli od 17:00 hodin na tel. čísle 583 430 817. Žák, který odjíždí z domova mládeže (nemoc, rodinné důvody apod.) nahlásí vychovateli, že odjíždí. Vychovatel zajistí odhlášení stravy na následující dny. Stravu lze odhlásit do 14:00 hodin na následující den a dny další. Pokud žák nenahlásí odjezd vychovateli, vychovatel nenes odpovědnost za neodhlášení stravy na následující dny.

Žáci (strávníci) mají povinnost odhlásit si stravu v případě nemoci (absence ve škole). **Podle vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování mají žáci nárok na dotovanou stravu jen při docházce do školy.** V případě nemoci pak pouze první den absence. Dotovaná strava činí: snídaně 23.- Kč, oběd 29.- Kč a večeře 28.- Kč, celkem 80.- Kč.

Ostatní dny, pokud se neodhlásí, budou doúčtovány do plné ceny stravy včetně věcných a mzdových nákladů (snídaně, obědy, večeře). **Nedotovaná plná cena stravy pro žáky činí k 1.9.2008: snídaně – 45,00 Kč, obědy – 60.- Kč, večeře – 68.- Kč. Celodenní nedotovaná plná cena stravy činí 173,00 Kč.**

----- Další ustanovení

Zakazuje se:

1. Svévolně poškozovat zařízení DM, zasahovat do elektroinstalace.
2. Užívat, donášet a přechovávat alkohol a jiné omamné a zdraví škodlivé látky a prostředky umožňující jejich užívání (např. skleněnky, vodní dýmky apod.).
3. Kouřit v prostorách domova mládeže a přilehlém areálu.
4. Přechovávat střelné, bodné, sečné a jiné zbraně, manipulovat s chemikáliemi, výbušninami a nosit na DM věci ohrožující zdraví a život.
5. Přemísťovat inventář bez vědomí vychovatele, vyvěšovat plakáty a jinou výzdobu mimo místa k tomu určená, půjčovat klíče od pokojů, na pokojích uschovávat věci žáků, kteří nejsou v DM ubytováni.
6. Hrát hazardní hry o peníze.
7. Přechovávat v DM zvířata, hmyz, plazy apod.
8. Opouštět nebo vracet se na DM přes oplocení hřiště, balkónové dveře, okna.
9. Lézt, šplhat a přelézat po balkónech, lézt na střechy.
10. Navštěvovat se navzájem hoši a dívky na pokojích bez vědomí vychovatele.
11. Chodit bez vědomí vychovatelů do jiných výchovných skupin.

12. Vynášet nádobí z jídelny (výjimka je pro nemocné umístěné na izolaci a žáky, kteří mají mimořádnou akci – zajišťuje pouze vychovatel).
13. V případě onemocnění pobývat na DM po dobu delší než je nezbytně nutná. Žák zpravidla odjíždí do odpoledních hodin. Při náhlém onemocnění je žák umístěn na pokoji pro nemocné, o umístění rozhodne sloužící vychovatel.
14. Zapalovat svíčky a vonné tyčinky.
15. Používat během týdne motorová vozidla a jiné vlastní dopravní prostředky (např. kolo). Žák může použít motorové vozidlo pouze pro příjezd a odjezd.
16. Hlasitě pouštět radiový přijímač, magnetofon a rušit tím ubytované a okolí. Tyto přijímače nosit na balkony a dávat do oken.

Škody způsobené ubytovaným žákem hradí ve shodě s platnými právními normami jeho zákonný zástupce. V případě způsobené škody ubytovaným na majetku ubytovatele a neuhrazení škody v určeném termínu žákem (zákonným zástupcem), bude výše škody vyúčtována vždy v zúčtovacím období.

Pro posílení vnitřního řádu jsou užívána výchovná opatření.

Součástí vnitřního řádu domova mládeže je Organizace dne. Vnitřní řád domova mládeže může být v režimu dne upraven pro žáky starší 18 let absolvující závěrečné ročníky, pro žáky nástavbového studia, avšak tak, aby nerušili ostatní.

Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád domova mládeže může být aktualizován a doplňován.

Tento Vnitřní řád domova mládeže nabývá účinnosti dnem vyhlášení 1. 9. 2008.
Projednáno a schváleno pedagogickou radou dne 28. 8. 2008.

Přílohy: 1. Směrnice ke stanovení výše úplaty za ubytování v domově mládeže OA Mohelnice.
2. Dodatek č. 2 směrnice ke stanovení výše úplaty za ubytování v domově mládeže Mohelnice pro školní rok 2008/2009

V Mohelnici 28. 8. 2008

.....
Mgr. Zdeněk Hamřík
vedoucí vychovatel

.....
Mgr. Josef Švábenický
ředitel školy a DM

2008/2009



S M Ě R N I C E

ke stanovení výše úplaty za ubytování v domově mládeže OA Mohelnice

Úplata za ubytování:

- I. Na základě ustanovení § 123 odst.4 zákona č. 561/2004 Sb. a § 5, odst. 4 vyhlášky č. 108/2005 Sb. s přihlédnutím k zařazení domova mládeže do I. kategorie a s přihlédnutím k vybavení domova mládeže, k úrovni poskytovaných služeb a výši inflace **stanoví ředitel** výši úplaty za **měsíc** na 1 lůžko pro každý školní rok samostatnou přílohou této směrnice.
- II. Při výpočtu úplaty za 1 lůžko a 1 kalendářní den se vychází z konkrétního počtu dnů v daném kalendářním měsíci a z úplaty stanovené ředitelem domova mládeže za kalendářní měsíc.
 - 31 dní – říjen, prosinec, leden, březen, květen
 - 30 dní – září, listopad, duben, červen
 - 29 dní – únor – přestupný rok
 - 28 dní – únor

Snížení úplaty:

- III. Nárok na snížení úplaty za ubytování vzniká (dle § 5, odst.4, vyhlášky č.108/2005 Sb.):
z důvodu organizace školního roku ve škole, jejímž je žákem, stanoví se výše úhrady za ubytování úměrně k počtu dnů, po které je ubytován:
 - a) o dny volna, které stanovuje vyhláška č. 16/2005 Sb. (**školní prázdniny**, počet dnů odpovídající délce **odborné praxe** nebo umělecké praxe nebo **sportovní přípravě**)
 - b) o dny, které jsou státním svátkem a ostatním svátkem (**významné dny** jsou dny pracovními /vyučovacími/, za tyto dny se úplata **nesnižuje**)
 - c) **o volné dny v roce, které může ředitel školy vyhlásit** v závažných (organizačních a technických) případech podle §24 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.
 - d) o dny, kdy se žák účastní praktického vyučování v jiné obciVýše úplaty se **nesnižuje**: - za **soboty a neděle**,
- z důvodu **nemoci** žáka.

- IV. Podmínka stanovení výše sníženého poplatku za ubytování je termín ukončení ubytování na DM, který musí být písemně dokladován příslušným vychovatelem a nejpozději do 3 dnů odevzdán v jednom exempláři vedoucí školní jídelny, vychovatelce zpracovávající vyúčtování za ubytování a založen do osobního spisu žáka.

Vyúčtování úplaty je prováděno nejpozději do konce každého pololetí školního roku.

Záloha na úplaty je splatná vždy do 20. dne měsíce.

Ubytovaný je povinen zaplatit úplatu za ubytování v plné výši i v případě, že není ubytován v domově mládeže po všechny dny v kalendářním měsíci.

Případný přeplatek na zálohách bude ubytovanému poukázán do dvou měsíců od skončení pololetí. Případný nedoplatek je ubytovaný povinen ubytovateli zaplatit ve stejné lhůtě.

Pokud je žákovi ukončeno umístění v domově mládeže podle §4 odst.5 písm. a-f vyhlášky č. 108/2005 Sb. je vyúčtování provedeno do konce měsíce a případný přeplatek na zálohách bude ubytovanému poukázán do dvou měsíců od ukončení umístění v domově. Případný nedoplatek je ubytovaný povinen zaplatit ve stejné lhůtě.

Závěrečné ustanovení:

1. Dojde-li k prodlevě při nároku na snížení poplatku ze strany ubytovaného nebo jeho zákonného zástupce, bude proveden výpočet skutečného a prokazatelného ukončení ubytování.
2. Dojde-li k prodlevě při nároku na snížení poplatku ze strany vychovatele, bude na něm vzniklý rozdíl vymáhán ve škodním řízení.
3. Případné změny ve výši měsíčního poplatku a důvodů pro snížení poplatku budou řešeny doplnkem k této směrnici.
4. Poplatky za stravování se řeší samostatnou směrnicí.

Tato směrnice nabývá účinku dne 1.1.2007 a ruší se tímto platnost směrnice ze dne 1.1.2003 a dodatek č. 1 ze dne 30.8.2005

V Mohelnici dne 28. prosince 2006

Mgr. Josef Švábenický
ředitel školy



D O D A T E K Č . 3 S M Ě R N I C E

ke stanovení výše úplaty za ubytování v domově mládeže OA
Mohelnice pro školní rok 2008/2009

II. Na základě ustanovení § 123 odst.4 zákona č. 561/2004 Sb. a § 5, odst. 4 vyhlášky č. 108/2005 Sb. s přihlédnutím k zařazení domova mládeže do I. kategorie a s přihlédnutím k vybavení domova a k úrovni poskytovaných služeb **stanovil ředitel** úplatu za ubytování na domově mládeže OA Mohelnice pro školní rok 2008/2009 částku **990,-Kč** za **měsíc** na 1 lůžko.

III.

Při výpočtu úplaty za 1 lůžko a 1 kalendářní den se vychází z konkrétního počtu dnů v daném kalendářním měsíci a z úplaty stanovené ředitelem domova mládeže za kalendářní měsíc.

Rozpočítaná a zaokrouhlená částka na jednotlivé dny činí ve školním roce 2008/2009 při délce měsíce:

31 dní – 32,-Kč/1 den (říjen, prosinec, leden, březen, květen)

30 dní – 33,-Kč/1den (září, listopad, duben, červen)

29 dní – 35,-Kč/1 den (únor – přestupný rok)

Pozn.: Cena stanovena podle § 3 písm.c) zákona č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, ve znění pozdějších předpisů.

Tento dodatek směrnice č.3 nabývá účinku dne 1.9.2008 a ruší se tímto platnost dodatku č.2 směrnice ze dne 1.9.2007.

V Mohelnici dne 28. srpna 2008

Mgr. Josef Švábenický
ředitel školy